



LICEO SCIENTIFICO STATALE "EDOARDO AMALDI"

Liceo Scientifico - Liceo Scientifico Scienze Applicate
Liceo Scientifico Sportivo

Cod. Mecc. BGPS17000D - C.F. 80032770168
Via Locatelli, 16 - 24022 - ALZANO LOMBARDO (BG)
Tel. 035-511377 - Fax 035-516569

e-mail: bgps17000d@istruzione.it - sito: www.liceoamaldi.edu.it



Circ. n. 325

Alzano Lombardo, 18/03/2026

LICEO SCIENTIFICO STATALE
"EDOARDO AMALDI"
ALZANO LOMBARDO (BG)

Prot. 0003293 del 18/03/2026

VII (Uscita)

Agli Atti

All'att.ne dei Collaboratori Scolastici

e p.c. Agli Assistenti Amministrativi

Oggetto: DIVIETO DI ACCESSO ALLA SEGRETERIA DIDATTICA E AMMINISTRATIVA DURANTE L'ORARIO DI APERTURA DEGLI UFFICI – TUTELA DELLA PRIVACY

Si comunica a tutto il personale collaboratore scolastico che, al fine di garantire il rispetto della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali, è fatto **divieto di accesso ai locali della segreteria didattica e amministrativa durante l'orario di apertura e funzionamento degli stessi**, salvo esplicita autorizzazione del Dirigente Scolastico o del Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi (DSGA).

Tale disposizione si rende necessaria per assicurare la riservatezza dei dati trattati negli uffici di segreteria, in particolare quelli relativi agli alunni, alle famiglie e al personale scolastico, evitando accessi non autorizzati e possibili violazioni della privacy.

Si richiama, in particolare, il rispetto delle seguenti disposizioni normative:

- Regolamento (UE) 2016/679 (GDPR) relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali;
- DLgs. 30 giugno 2003, n. 196, come modificato dal D.Lgs. 101/2018 (Codice in materia di protezione dei dati personali);
- Linee guida del Garante per la protezione dei dati personali in ambito scolastico.

I collaboratori scolastici sono pertanto invitati ad attenersi scrupolosamente a quanto sopra indicato, al fine di contribuire a garantire un ambiente di lavoro conforme alle disposizioni normative vigenti.

Eventuali necessità di accesso dovranno essere preventivamente concordate e sotto la responsabilità del personale di segreteria o autorizzate dai responsabili preposti.

La presente circolare ha valore di disposizione di servizio.

Cordiali saluti.

La dirigente scolastica
Francesca Pergami

Documento firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice
dell'Amministrazione Digitale e normativa connessa